

**Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**pályázatot hirdet a Kozármislenyi Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói feladatait is**  
**ellátó Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. ügyvezetői (magasabb**  
**vezetői) feladat ellátására**

**1. A Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft.** (a továbbiakban: Nkft.) székhely: 7761 Kozármisleny, Pécsi u.124., Cg.: 02-09-081665) Kozármisleny Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló nonprofit gazdasági társaság, amelynek az alapító okirat szerinti alaptevékenysége a közművelődési feladatok ellátása.

A Nkft. Kozármisleny Város Önkormányzatával hatályos közművelődési megállapodással (közszolgáltatási szerződés) rendelkezik, mely meghatározza a konkrét feladatokat.

**2. Az ügyvezető munkakörébe tartozó vezetői beosztással járó feladatok:**

- Felelős vezetőként az Nkft eredményes, hatékony, gazdaságos, szakszerű és jogszerű irányítása a hatályos jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, a szervezeti működési szabályzatnak és egyéb belső szabályzatoknak, a helyi közművelődési rendeletnek és közművelődési megállapodásnak megfelelően,
- a munkavállalók fölött munkáltatói és egyéb munkáltatói jogkörök gyakorlása, munkavállalók irányítása, ellenőrzése,
- képzési és beiskolázási tervet készít és azt a törvényben leírt határidőre a munkáltató részére eljuttatja,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) által meghatározott közművelődési alapszolgáltatások teljes körének biztosítása,
- az Nkft. szakmai egységeinek integrált működtetése,
- tervezi, szervezi irányítja és ellenőrzi az intézmény belső rendezvényeit, kulturális programjait, kiállításait, hagyományörző programjait, valamint Kozármisleny város rendezvényeinek szervezése, koordinálása,
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődési, szabadidős és kulturális programjának szervezése, klubok, szakkörök szervezése,
- a helyi szintű közösségépítés, közösségfejlesztés támogatása,
- a tárgyév március 1-ig üzleti és szolgáltatási terv megküldése annak elfogadása,
- a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodás biztosítása, a rá bízott vagyonért erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik,
- kapcsolattartás, közös koordinációs és szakmai egyeztetéseken való részvétel a város kulturális és köznevelési és oktatási intézményeivel, szakmai képviselőivel, civil szervezetekkel,
- az Nkft képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben, a képviselő testület kérésére az Nkft. ügyeiről felvilágosítást ad és lehetővé teszi az Nkft. üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,
- feladata a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése, a jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése,
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk., egyéb jogszabályok, az Nkft társasági szerződése, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

**3. Munkakör megnevezése:**

Ügyvezető (vezető tisztségviselő)

#### **4. Foglalkoztatás időtartama:**

3 év határozott időtartamra, a foglalkoztatás **2026. október 1-től** tölthető be.

#### **5. A foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő, Kötetlen munkarend. Jelen pályázati kiírás alapján az Nkft. ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (1) bekezdésében foglalt megbízási jogviszony, vagy munka törvénykönyv keretében látja el.

#### **6. A munkavégzés helye:**

Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár Nkft. 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.

#### **7. A javadalmazásra vonatkozó információk:**

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás az irányadó. Kozármisleny Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában lévő Nkft. esetében figyelemmel **Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2025. önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról** (hatályos szövege elérhető: [Kozármisleny Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2025. \(XI. 14.\) önkormányzati rendelete - Nemzeti Jogszabálytár](#)) **20. §-ában** foglaltakra, a vezető tisztségviselő megválasztása és díjazásának megállapítása a Ptk. 3:21. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban a taggyűlés hatáskörébe tartozik.

#### **8. Pályázati feltételek, a munkakör betöltésének feltételei:**

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdés szerint megfelel a rendelet 1. mellékletében meghatározott követelményeknek:

- a) felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, illetve nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
- b) végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptervékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlat,
- c) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység végzése,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, annak igazolása, hogy nem áll a foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt, cselekvőképesség.
- Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.
- vezető tisztségviselővel szemben a vonatkozó jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint, hogy nem állnak fenn a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabályban meghatározott kizáró okok.

#### **9. Elvárt szakmai tapasztalat:**

- min. 5 éves közművelődési és/vagy kulturális területen szerzett vezetői tapasztalat
- min. 3 éves cégvezetői tapasztalat

#### **10. A pályázat részeként benyújtandó iratok, nyilatkozatok:**

- A pályázó szakmai önéletrajza,
- A pályázó motivációs levele,
- A pályázó részletes szakmai és vezetési programja, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel és pénzügyi koncepcióval (vezetői program),

Amennyiben a pályázó személyében nem rendelkezik a szükséges végzettségekkel vagy szakmai tapasztalattal, a szakmai koncepció részeként be kell mutatnia, hogy milyen személyekkel és milyen módon biztosítja az intézmény jogszabályi és szakmai elvárásoknak megfelelő működését,

- Az iskolai végzettséget, szakmai gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata,
- A pályázó 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványa, a foglalkozástól eltiltás hiányára is kiterjedően.

A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy:

- a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik,
- a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- megbízása esetén a jogszabályban előírt vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- megfelel a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró, valamint összeférhetlenségi okok,
- pályázata elbírálására vonatkozó szakbizottsági, vagy a képviselő-testületi zárt vagy nyilvános ülés tárgyalásához járul-e hozzá.

### **11. A pályázat benyújtási határideje és módja:**

- **A pályázat kiírásának napja:** 2026. július 2.
- **A pályázat benyújtásának határideje:** 2026. augusztus 5.
- A pályázatokat postai úton vagy személyesen a Kozármisleny Város Polgármesterének címezve (Kozármislenyi Közös Önkormányzati Hivatal, 7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.) 2 eredeti és 1 másolati példányban kell benyújtani.
- Kérjük a borítékon feltüntetni az "Ügyvezetői pályázat" megnevezést.

### **12. A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a 120/2026. (VI.30.) Ök. sz. határozattal létrehozott bizottság hallgatja meg. A bizottság a pályázatok véleményezése során különösen értékeli a részletes szakmai és vezetési programot, annak részeként benyújtott pénzügyi koncepciót, továbbá amennyiben a pályázó személyében nem rendelkezik a szükséges végzettségekkel vagy szakmai tapasztalattal, a szakmai koncepció azon bemutatását is, hogy milyen személyekkel és milyen módon biztosítja az intézmény jogszabályi és szakmai elvárásoknak megfelelő működését. A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő maximum hatvan napon belül dönt a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, előreláthatólag az augusztus végén tartandó testületi ülésen.

### **13. A felhívás közzétételének helye:**

A pályázati felhívás közzétételre kerül a [www.kozarmisleny.hu](http://www.kozarmisleny.hu) és a [www.mislenyunkt.hu](http://www.mislenyunkt.hu) honlapján. A pályázati kiírással kapcsolatban információt nyújt Dr. Pohl Marietta az alábbi elérhetőségeken: e-mail: [polgarmester@kozarmisleny.hu](mailto:polgarmester@kozarmisleny.hu)

Kozármisleny, 2026. július 2.

Dr. Pohl Marietta s.k.

polgármester